

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 7021 PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE LA PARROQUIA DE SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS
RUC:	0860045180001
REPRESENTANTE LEGAL	JANDRY IVAN PEREZ GRACIA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS	PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS, CANTÓN ELOY ALFARO, PROVINCIA ESMERALDAS

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PROMOVER LA CONSERVACIÓN Y EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD LOCAL.
IMPULSAR EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA PARA ENFRENTAR Y MITIGAR LA AFECTACIÓN POR FENÓMENOS NATURALES
AUMENTAR LA CAPACIDAD, COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.
AMPLIAR LA OFERTA ACADÉMICA DE UNIDADES EDUCATIVA FISCALES EN LA PARROQUIA
BRINDAR A LA COMUNIDAD, ESPACIOS DEPORTIVOS, PARQUES Y ZONAS DE RECREACIÓN.
GESTIONAR A TRAVÉS DE LA ARMADA NACIONAL EL CONTROL Y RESGUARDO A LAS EMBARCACIONES DEL SECTOR PESQUERO.
IMPULSAR LA ORGANIZACIÓN PRODUCTIVA EN LA PARROQUIA PARA FOMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DENTRO DEL TERRITORIO.
POTENCIAR EL SECTOR TURÍSTICO A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE LOS DIFERENTES ATRACTIVOS QUE TIENE LA PARROQUIA, EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO DE TURISMO.
MEJORAR LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN DE BASURA Y ELIMINACIÓN AGUAS SERVIDAS.
IMPLEMENTAR UNA CULTURA DE PREVENCIÓN DE DESASTRES Y MEJORAR LA CAPACIDAD DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS.
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ABASTECIMIENTO ELÉCTRICO DE LA PARROQUIA A TRAVÉS DE LA EMPRESA PROVEEDORA CNEL.
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA SITUACIÓN VIAL DE LA PARROQUIA, ENFOCÁNDOSE EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN LOCAL PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO Y TURÍSTICO, A LOS CENTROS POBLADOS CERCANOS DEL CANTÓN.
CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA PARA EL FUNCIONAMIENTO GADP SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS.
PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL TERRITORIO
FORTALECER EL TRABAJO EN CONJUNTO DE LOS ACTORES QUE INCIDEN EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
BRINDAR A LA COMUNIDAD, ESPACIOS DEPORTIVOS, PARQUES Y ZONAS DE RECREACIÓN.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	

BRINDAR A LA COMUNIDAD, ESPACIOS DEPORTIVOS, PARQUES Y ZONAS DE RECREACIÓN.		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;		4	1.CONTRUCCION DEL PARQUE CENTRAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS. 2.MEJORAMIENTO DE LA PLAZOLETA DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS. 3. FORTALECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DE LA PARROQUIA. 4.MEJORAMIENTO DE LAS CANCHAS DEPORTIVAS DE LAS PEÑAS.	NUMERO DE PROYECTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4,00	4,00	100,00	CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CENTRAL, MEJORAMIENTO DE LA PLAZOLETA, CANCHAS DEPORTIVAS Y SE DA MANTENIMIENTO A LAS AREAS VERDES DE LA PARROQUIA.		DESARROLLO URBANO PARROQUIAL, MEDIANTE EL INCREMENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.	
FORTALECER EL TRABAJO EN CONJUNTO DE LOS ACTORES QUE INCIDEN EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	FORTALECIMIENTO A LAS COMUNIDADES Y GRUPOS VULNERABLES DE LA PARROQUIA CONVENIO MIES	NUMERO DE PROYECTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	CUIDADO DE LOS GRUPOS PRIORITARIOS MEDIANTE LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN		PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL DE LOS GRUPOS VULNERABLES	
PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL TERRITORIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	NUMERO DE PROYECTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	SE CAPACITA A LOS FUNCIONARIOS DEL GAD EN FUNCION ADMINISTRATIVA		CONSOLIDAR LAS CAPACIDADES TECNICAS PARA MEJORAR LA PLANIFICACION DEL GAD PARROQUIAL	
Total		100,00 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
PROMOVER LA CONSERVACIÓN Y EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD LOCAL.	30,00 %	POR LA FALTA DE RECURSOS NO SE REALIZA UNA COBERTURA DE LA BIODIVERSIDAD LOCAL. SOLO LLEGA A LA GESTIÓN
IMPULSAR EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA PARA ENFRENTAR Y MITIGAR LA AFECTACIÓN POR FENÓMENOS NATURALES	30,00 %	POR LA FALTA DE RECURSOS NO SE REALIZA PLANES DE CONTINGENCIA PARA MITIGAR LAS AFECTACIONES POR LOS FENÓMENOS NATURALES. SOLO LLEGA A LA GESTIÓN
AUMENTAR LA CAPACIDAD, COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	25,00 %	LA ENTIDAD ENCARGADA DE LA COMPETENCIA NO LOGRA LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.
AMPLIAR LA OFERTA ACADÉMICA DE UNIDADES EDUCATIVA FISCALES EN LA PARROQUIA	25,00 %	LA GESTIÓN EDUCATIVA NO SE CRISTALIZA DEBIDO A LA PANDEMIA COVID-19
BRINDAR A LA COMUNIDAD, ESPACIOS DEPORTIVOS, PARQUES Y ZONAS DE RECREACIÓN.	30,00 %	LOS ESPACIOS FÍSICOS SE LIMITAN A LA FALTA DE RECURSOS LO QUE NO SE AVANZA A CUBRIR EN TODA LA PARROQUIA
GESTIONAR A TRAVÉS DE LA ARMADA NACIONAL EL CONTROL Y RESGUARDO A LAS EMBARCACIONES DEL SECTOR PESQUERO.	30,00 %	FALTA DE PERSONAL POR PARTE DE LA ARMADA NACIONAL Y LA FALTA DE RECURSOS LIMITA LA SEGURIDAD PARA EL SECTOR PESQUERO
IMPULSAR LA ORGANIZACIÓN PRODUCTIVA EN LA PARROQUIA PARA FOMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DENTRO DEL TERRITORIO.	30,00 %	POR PROBLEMAS DE COVID-19 NO SE LOGRA EJECUTAR. SOLO SE LLEGA A LA GESTIÓN
POTENCIAR EL SECTOR TURÍSTICO A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE LOS DIFERENTES ATRACTIVOS QUE TIENE LA PARROQUIA, EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO DE TURISMO.	40,00 %	LIMITADOS RECURSOS, PROBLEMAS SANITARIOS, MEDIDAS ADOPTADAS POR EL COE CANTONAL NO SE LOGRA DAR IMPULSO AL SECTOR TURÍSTICO.

MEJORAR LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN DE BASURA Y ELIMINACIÓN AGUAS SERVIDAS.	25,00 %	LAS ENTIDADES SUPERIORES ENCARGADAS DE LA COMPETENCIA NO ASIGNAN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS PROBLEMÁTICA DEL ALCANTARILLADO, AGUA POTABLE
IMPLEMENTAR UNA CULTURA DE PREVENCIÓN DE DESASTRES Y MEJORAR LA CAPACIDAD DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS.	25,00 %	POR LA FALTA DE RECURSOS NO SE REALIZA PLANES DE PREVENCIÓN DE DESASTRES. SOLO LLEGA A LA GESTIÓN
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ABASTECIMIENTO ELÉCTRICO DE LA PARROQUIA A TRAVÉS DE LA EMPRESA PROVEEDORA CNEL.	60,00 %	FALTA CUBRIR CIERTOS SECTORES ALEJADOS DE LA PARROQUIA
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA SITUACIÓN VIAL DE LA PARROQUIA, ENFOCÁNDOSE EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN LOCAL PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO Y TURÍSTICO, A LOS CENTROS POBLADOS CERCANOS DEL CANTÓN.	30,00 %	LA ENTIDAD ENCARGADA DE LA COMPETENCIA NO DESTINA RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE LA PARROQUIA
CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA PARA EL FUNCIONAMIENTO GADP SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS.	10,00 %	LA FALTA DE ESCRITURAS Y RECURSOS HACE IMPOSIBLE LA CONSTRUCCIÓN DEL ESPACIO FÍSICO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL GAD PARROQUIAL, SOLO QUEDA EN GESTIÓN
PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL TERRITORIO	25,00 %	POCA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA DEBIDO AL AFORO REDUCIDO COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN PARA DETENER LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19
FORTALECER EL TRABAJO EN CONJUNTO DE LOS ACTORES QUE INCIDEN EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.	25,00 %	POCA PARTICIPACIÓN DE LOS ENTES GUBERNAMENTALES DEBIDO A LA FALTA DE RECURSOS.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Apoyar los diferentes grupos culturales que se desarrollen en la parroquia	1.Evento cultural de parroquialización. 2.Servicio de atención a grupos vulnerables de la parroquia con actividades culturales ancestrales	100,00 %	Se realiza evento para fortalecer las costumbres, tradiciones de la parroquia donde participan las adolescentes, niñas, niños
Impulsar el fomento de actividades deportivas en la parroquia	Mejoramiento de las canchas deportivas de las Peñas	100,00 %	Mantenimiento a las canchas deportivas para impulsar la actividad deportiva y recreacional de la población entablando buenos lazos de amistad
Gestionar para mantener, mejorar y construir infraestructura de uso común en la parroquia y los recintos.	1.Contruccion del parque central de la cabecera parroquial de Santa Lucia de Las Peñas. 2.Mejoramiento de la plazoleta de la cabecera parroquial de Santa Lucia de Las Peñas. 3. Fortalecimiento y mantenimiento de áreas verdes de la parroquia	100,00 %	Se mejora las condiciones de vida con la construcción del parque central de la cabecera parroquial y se da mantenimiento de la plazoleta ademas las áreas verdes se realiza mantenimiento constante.
Fomentar a la ciudadanía la participación en asambleas ciudadanas periódicas para toma de decisiones.	Fortalecimiento Institucional	100,00 %	Se realiza eventos con participación de la ciudadanía para dar a conocer las actividades a realizar y en conjunto tomar lo mejor para la parroquia

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Construcción del parque central de la cabecera parroquial de Santa Lucia de Las Peñas	\$101446,20	\$101446,20	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mejoramiento de la plazoleta de la cabecera parroquial de Santa Lucia de Las Peñas	\$18998,43	\$18998,43	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mejoramiento de las canchas deportivas de las Peñas	\$6832,00	\$6832,00	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Evento cultural de parroquialización	\$9000,00	\$9000,00	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/

PROGRAMA Y/O PROYECTO	Servicio de atención a grupos vulnerables de la parroquia con actividades culturales ancestrales	\$7185,92	\$7185,92	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento y mantenimiento de áreas verdes de la parroquia	\$1960,00	\$1960,00	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fiscalización de porcesos	\$6101,92	\$6101,92	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento Institucional	\$2753,37	\$2753,37	100,00 %	http://gadslp.gob.ec/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento a las comunidades y grupos vulnerables de la parroquia convenio MIES	\$57094,36	\$25911,25	45,38 %	http://gadslp.gob.ec/
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$211372,20	\$180189,09	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$276246,33	\$64874,13	\$59118,02	\$211372,20	\$180189,09	86,63 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$276246,33	\$101446,20	36,72 %	http://gadslp.gob.ec/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	DESDE LA PLANIFICACIÓN, LA EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO	http://gadslp.gob.ec/

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS	\$101446,20	101446,20	76-100	NINGUNA	http://gadslp.gob.ec/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	29/10/2021	
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	AUDIENCIA PUBLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	15.24	Personas adultas Mayores	2.5
SI	15.24	Niñas, niños y adolescentes	10.24
SI	15.24	Personas con Discapacidad	2.5

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	DEFINIR APOORTE PARA REDUCIR EFECTOS DE LA PANDEMIA A LA POBLACIÓN VULNERABLE	SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN PARA EVITAR LA PROLIFERACIÓN DE LA PANDEMIA DE COVID 19 EN EL TERRITORIO PARROQUIAL. SUGERENCIAS DE LAVADO DE MANOS, DISTANCIAMIENTO, USO DE LA MASCARILLA Y CONFINAMIENTO	DISPONER UNA POBLACIÓN SALUDABLE PRINCIPALMENTE DE LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDADES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	http://gadslp.gob.ec/
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	http://gadslp.gob.ec/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		SECTORES ORGANIZACIONES	Desarrollo de actividades de la parroquia con la participación ciudadana	http://gadslp.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		SECTORES ORGANIZACIONES	Información sobre la gestión realizada por la autoridad parroquial	http://gadslp.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES	Participan en la elaboración del presupuesto participativo y la rendición de cuentas	http://gadslp.gob.ec/

SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	JACINTO MOREIRA	SI	EN TODO EL PROCESO PARTICIPA LA CIUDADANÍA	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA SOCIO ORGANIZATIVA	DIFICULTAD DE PARTICIPACIÓN MASIVA DE LA CIUDADANÍA POR LAS RESTRICCIONES DEL CORONA VIRUS
		EMAIL	mmjacinto1996@gmail.com				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	http://gadslp.gob.ec/	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE CONFORMO EL EQUIPO ENTRE DOS REPRESENTANTES DE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y DOS DEL REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL	http://gadslp.gob.ec/	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se seleccionó en una sesión de la junta parroquial con la participación la Asamblea ciudadana	http://gadslp.gob.ec/	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE ELABORÓ UN BORRADOR QUE FUE REVISADO Y APROBADO POR EL EQUIPO MIXTO	http://gadslp.gob.ec/	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE ELABORÓ EL INFORME INCLUYENDO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y SE DIO RESPUESTAS A TODAS LAS INQUIETUDES	http://gadslp.gob.ec/	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE ELABORO EL INFORME DE ACUERDO A LAS RECOMENDACIONES ENTREGADAS POR PARTE DEL CPCCS	http://gadslp.gob.ec/	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	EN ASAMBLEA CON LA PARTICIPACIÓN DEL GAD Y CONSEJO DE PLANIFICACIÓN FUE APROBADO EL INFORME BORRADOR MEDIANTE UNA RESOLUCIÓN	http://gadslp.gob.ec/	
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	http://gadslp.gob.ec/	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	http://gadsip.gob.ec/	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE REALIZO UN MAPEO DE ACTORES DE LA PARROQUIA	http://gadsip.gob.ec/	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE REALIZO DE FORMA PRESENCIAL CON PRESIDENTES BARRIALES, REPRESENTANTES DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DE LA PARROQUIA, Y DIRIGENTES DE LOS RECINTOS.	http://gadsip.gob.ec/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://gadsip.gob.ec/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	CADA UNO DE LOS VOCALES PRESENTÓ SU INFORME EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA, POSTERIORMENTE LA PRESIDENTA Y EL SECRETARIO TESORERO INFORMAN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INSTITUCIÓN EN EL AÑO 2021	http://gadsip.gob.ec/	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	LOS VOCALES Y EL PRESIDENTE RESPONDEN A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA	http://gadsip.gob.ec/	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	EL MODERADOR CONSULTA A LOS CIUDADANOS SI TIENEN OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS AL INFORME PRESENTADO POR LAS AUTORIDADES.	http://gadsip.gob.ec/	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	CIUDADANOS EN REPRESENTACION DE SUS ORGNIZACIONES REALIZARON CONSULTAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES A LAS AUTORIDADES PARROQUIALES	http://gadsip.gob.ec/	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	REDACCION DEL ACTA DONDE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	http://gadsip.gob.ec/	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	http://gadsip.gob.ec/	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE REALIZO UN MAPEO DE ACTORES DE LA PARROQUIA	http://gadsip.gob.ec/	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE REALIZO DE FORMA PRESENCIAL CON PRESIDENTES BARRIALES, REPRESENTANTES DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DE LA PARROQUIA, Y DIRIGENTES DE LOS RECINTOS.	http://gadsip.gob.ec/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://gadsip.gob.ec/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	CADA UNO DE LOS VOCALES PRESENTÓ SU INFORME EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA, POSTERIORMENTE LA PRESIDENTA Y EL SECRETARIO TESORERO INFORMAN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INSTITUCIÓN EN EL AÑO 2021	http://gadsip.gob.ec/	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	LOS VOCALES Y EL PRESIDENTE RESPONDEN A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA	http://gadsip.gob.ec/	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	EL MODERADOR CONSULTA A LOS CIUDADANOS SI TIENEN OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS AL INFORME PRESENTADO POR LAS AUTORIDADES.	http://gadsip.gob.ec/	

8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	CIUDADANOS EN REPRESENTACION DE SUS ORGNIZACIONES REALIZARON CONSULTAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES A LAS AUTORIDADES PARROQUIALES	http://gadsip.gob.ec/	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	REDACCION DEL ACTA DONDE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	http://gadsip.gob.ec/	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/04/2022	20	12	8	0	0	13	0	0	7

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
¿Por qué razón no han arreglado las calles que están afectadas por el invierno?	SI	http://gadsip.gob.ec/
El alumbrado publico esta pésimo ¿que se ha hecho por eso estamos a oscuras tememos por la situación de inseguridad del país?	SI	http://gadsip.gob.ec/
El alcantarillado no da más, no soportamos el olor ¿qué dice el señor Alcalde al respecto, por qué no presionan para que envíe así sea un hidroclean?	SI	http://gadsip.gob.ec/
¿Qué hay de los recintos nuestros caminos están en pésimo estado.?	SI	http://gadsip.gob.ec/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Falta de alumbrado en la playa tanto en cabecera parroquial y el rompido que proyectos o gestiones se están realizando	Estamos muy conscientes y preocupados por la falta de alumbrado que puede ser causa de delitos sobre todo a turistas en la noche. Por lo que hemos solicitado en varias ocasiones la intervención de CNEL para la reparación y reemplazo de las luminarias de la malecón. De lo cual se ha reparado unos y otras no por la falta de material según nos indican los técnicos	70,00	http://gadsip.gob.ec/
Se plantea la vacunación para toda la parroquia para reactivar la economía con el turismo	La excelente coordinación entre el Gobierno parroquial y el Subcentro de salud publica, cuya líder siempre ha estado trabajando por la obtención de las suficientes vacunas contra el COVID-19, se ha logrado la inoculacion de la mayor parte de la población de Las Peñas y de toda la población vulnerable al menos, lo que nos tiene muy contentos y agradecidos, podemos decir que somos una comunidad sana y libre del virus.	98,00	http://gadsip.gob.ec/
Limpieza y cuidados para evitar robos en el malecón de la cabecera parroquial reduciendo las actividades turísticas. Inseguridad está en auge (drogas y robos) por parte de los ciudadanos de la parroquia.	En coordinación con las autoridades locales tales como policía nacional, armada del Ecuador, tenencia política se organizó recorridos constantes por las calles y por la playa especialmente en los puntos focales de concentración de posibles sospechosos de actos delictivos, con afán de reducir el indice de inseguridad.	90,00	http://gadsip.gob.ec/
Felicitaciones por parte del técnico ad honoren da respaldo de lo sucedido que la pandemia afectado a todos no solo al gad parroquial sino a todos . Agradecer al gad por la coordinación para evitar contagios por él, control de pandemia	Gracias al trabajo conjunto realizado con la comunidad y el Subcentro de Salud publica se logro mitigar en su totalidad los contagios de COVID-19 siendo la primera parroquia en ejecutar medidas de prevención contra e virus y la que menos indice de contagios obtuve.	100,00	http://gadsip.gob.ec/

Espera que lo ofrecido por el presidente del edificio se haga realidad para no estar arrendando, se compromete la participación apoyar en esta gestión.	Nos sentimos comprometidos con el trabajo en beneficio de nuestra comunidad, estamos gestionando si parar ante el Banco de Desarrollo del Ecuador con el objetivo de obtener un crédito, y así dar cumplimiento al compromiso de la construcción de la casa parroquial. ya tenemos el cupo solo nos falta la aprobación del proyecto.	70,00	http://gadslp.gob.ec/
Felicitaciones por parte del presidente del recinto Rompido, que proyecto se planifique el alumbrado público de la parroquia hay deficiencia en el recinto el Rompido	Se ha gestionado ante la institución correspondiente como lo es CNEL EP, para la ejecución de un proyecto de mantenimiento integrado de todo el alumbrado de la parroquia y sus recintos, estamos ala espera de respuestas.	50,00	http://gadslp.gob.ec/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,12 %	0,00 %	0,00 %	http://gadslp.gob.ec/	Pagina web	\$324,80	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://gadslp.gob.ec/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://gadslp.gob.ec/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	http://gadslp.gob.ec/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$15,00	\$356,14	\$15,00	\$356,14	http://gadslp.gob.ec/
CONSULTORÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$848,14	\$1,00	\$848,14	http://gadslp.gob.ec/
CONTRATACIÓN DIRECTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$4.600,00	\$1,00	\$4.600,00	http://gadslp.gob.ec/
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$19,00	\$17.259,90	\$19,00	\$17.259,90	http://gadslp.gob.ec/
MENOR CUANTÍA OBRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$107.539,85	\$2,00	\$107.539,85	http://gadslp.gob.ec/
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$14.451,71	\$2,00	\$14.451,71	http://gadslp.gob.ec/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA