



## Informe anual

### Institución

Nombre de entidad:

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Santa

Función del estado a la que pertenece:

GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

Fecha de emisión del informe:

30/1/2025, 10:18:48

### a) Información del período anterior sobre el cumplimiento de las obligaciones que le asigna esta ley

Artículo 4 de la LOTAIP: número 9:

- Transparencia colaborativa:

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Transparencia colaborativa	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No

Artículo 4 de la LOTAIP: número 10:

- Transparencia focalizada:

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Transparencia focalizada	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si

¿Se han creado y se mantienen registros papeles de manera profesional para el manejo y archivo de la información y documentación?

Si



Norma archivística utilizada:

Norma técnica de gestión documental y archivista

Comentario/aclaración:

organizado de acuerdo a la fecha y tipo de proceso

### - Transparencia activa:

#### Obligaciones generales

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Numeral 1.1	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 1.2	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 1.3	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 2	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 3	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 4	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 5-22	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 6	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 7	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si

Numeral 9	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 10	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 11	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 12	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 13	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 14	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 15	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 16	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 17	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 18	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 19	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 20	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 21	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 23	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si
Numeral 24	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	Si

## Obligaciones específicas

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
No hay datos												

## Artículo 40

era de calidad, o existió ambigüedad en el manejo de la información registrada en el Portal Nacional de Transparencia o sobre la información que se difunde en la propia institución, y resolvió solicitar la corrección en la difusión de la información; o alguna persona solicitó la intervención del Defensor del Pueblo para que se corrija y se brinde mayor claridad y sistematización en la organización de la información ?



## Artículo 42 de la LOTAIP

### Sanciones administrativas

¿Personas servidoras públicas de su entidad o personas del sector privado han recibido sanciones por omisión o negativa en el acceso a la información pública?



## Disposición transitoria séptima

¿Su entidad implementó programas de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP dirigido a las personas servidoras públicas de su institución?



## Disposición transitoria octava

transparencia sus garantías y referente a la transparencia colaborativa?



**b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas; con indicación del tiempo que ha tomado en responder**

MES	TOTAL DE SAIP RECIBIDAS	RESPONDIDAS EN HASTA 10 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	RESPONDIDAS ENTRE 11 Y 15 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	RESPONDIDAS EN MÁS DE 15 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	NO RESPONDIDAS CANTIDAD / PORCENTAJE
1	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
2	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
3	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
4	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
5	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
6	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
7	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
8	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
9	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
10	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
11	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
12	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%

Cantidad

0

¿Su entidad recibió y gestionó una cantidad diferente de solicitudes de las que registró en el Portal Nacional de Transparencia?

No

### c) Informe semestral actualizado sobre el listado índice de información reservada

Información reservada

No

### d) El índice de la información clasificada como reservada, detallando la fecha de la resolución de clasificación de la reserva y el período de vigencia de la misma

TEMA	BASE LEGAL	FECHA DE LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESERVADA - SEMESTRAL	PERIODO DE VIGENCIA DE LA CLASIFICACIÓN DE LA RESERVA	SE HA EFECTUADO AMPLIACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA AMPLIACIÓN	FECHA DE LA AMPLIACIÓN	PERÍODO DE VIGENCIA DE LA AMPLIACIÓN
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Reporte anual creado con éxito





Usuario Supervisor  
Supervisora PNT

[Ver Perfil](#)

[Ayuda](#)

[Salir](#)

[Guardar](#)